

Roma, 08 settembre 2023

C.a. Enti, Imprese e Lavoratori autonomi che
svolgono attività lavorative presso le sedi CDP
S.p.A.

Oggetto: aggiornamento informativa agli appaltatori di lavori, forniture e di servizi finalizzata ad indicare le misure di mitigazione dell'epidemia da Covid-19

Disposizioni per la cooperazione e coordinamento negli ambienti di lavoro-

Nell'ambito delle misure che CDP S.p.A. (CDP) ha implementato in ordine al Covid-19, si intende con la presente aggiornare e sensibilizzare i Destinatari in indirizzo che, in virtù dei contratti di appalto di lavori, forniture e servizi in essere con CDP (di seguito anche "Committente"), sono chiamati a collaborare all'attuazione delle misure di prevenzione per il Covid-19, pur tenuto conto della cessazione dello stato di emergenza.

Con l'obiettivo di favorire un puntuale coordinamento e incentivare un efficace scambio di informazioni, utili alla risoluzione di potenziali interferenze, ai sensi dell'art. 26 D.Lgs. 81/08 e ss. mm. e ii., si riportano di seguito le misure aggiornate ed al momento vigenti nelle sedi CDP a cui sono sensibilizzati ad attenersi fornitori e consulenti.

Sommario

Informazioni preliminari	2
Modalità di ingresso in azienda.....	2
Regolamento all'interno delle sedi CDP	2
Logistica	3
Ambiente di lavoro e pratiche comportamentali di igiene	3
Servizi igienici	3
Mascherina, guanti, fazzoletti e salviettine monouso	3
Misure di emergenza.....	3
Malore di persona sintomatica in sede.	3
Evacuazione dai locali.....	4
Conclusioni.....	4

Informazioni preliminari

All'interno delle sedi CDP vigono le seguenti **raccomandazioni di mitigazione del rischio** da SARS-CoV-2/Covid-19 come di seguito riportate:

- si raccomanda **distanza interpersonale di sicurezza** di almeno un metro;
- è prescritto l'utilizzo della **mascherina FFP2 (o chirurgica)** per i soggetti asintomatici positivi al Covid19, con le ulteriori raccomandazioni già espresse dall'Autorità Sanitaria, quali l'astenersi dal frequentare luoghi affollati e l'avviso della positività da riferire ad eventuali soggetti fragili con i quali si fosse venuti a contatto nei giorni immediatamente precedenti la positività;
- attuazione dei **comportamenti corretti sul piano dell'igiene**; si raccomandano le normali prassi igieniche, ovvero, igienizzare le mani più volte durante la giornata. Gli erogatori di gel sono disponibili in tutte le sedi;
- si raccomandano le normali prassi igieniche di **cautela al momento del pasto**;
- impegno ad **informare tempestivamente**, sulla base di quanto previsto dal piano di emergenza, gli addetti al primo soccorso della presenza di qualsiasi sintomo influenzale, avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti;
- in caso di comparsa di sintomi o stato febbrile, rivolgersi al proprio medico curante.

Modalità di ingresso in azienda

Nelle sedi CDP è consentito l'accesso alle seguenti condizioni: in assenza di sintomi febbrili o altri sintomi influenzali. Se la persona presentasse tali sintomi dovrà abbandonare i locali di CDP e contattare il proprio medico curante, come da previsioni delle norme applicabili in materia; resta inteso che chiunque sia risultato positivo al Covid-19, abbia sintomi (febbre, tosse, perdita gusto e olfatto, ecc.) deve attenersi alle indicazioni del proprio medico curante nonché alle recenti disposizioni di legge vigenti.

Regolamento all'interno delle sedi CDP

Le sedi vengono sottoposte a misure di pulizia ordinarie, è necessario, in ogni caso, il contributo di ciascuna persona presente nei locali per mantenere gli standard di sicurezza interni adeguati. Tutto il personale operante nelle sedi si attiene alle disposizioni interne, diffuse anche tramite le informazioni e gli avvisi presenti, di seguito riportate.

Logistica

Sarà necessario attenersi alle indicazioni fornite in reception, dal Referente del contratto o suo incaricato per le modalità di accesso ai locali e stazionamento al loro interno. Sono suggeriti **spostamenti interni** con le normali prassi igieniche, riferiti alle attività necessarie per motivi lavorativi, favorendo il ricorso a strumenti di comunicazione a distanza in tutte le occasioni che non richiedono necessariamente la presenza fisica.

Si raccomanda l'utilizzo degli ascensori con le normali prassi igieniche incluso il rispetto della distanza evitando ove possibile eventuali assembramenti in zone di attesa o di passaggio;

Per l'utilizzo delle **sale riunioni**, è necessario garantire la distanza interpersonale e favorire un'adeguata aerazione dei locali (ove possibile con frequente apertura delle finestre ,

Per quanto riguarda l'occupazione delle stanze e delle **postazioni** disponibili, è vivamente raccomandata la distribuzione delle presenze che consenta il maggior distanziamento possibile, in ogni caso di 1 metro da postazioni occupate da altre persone.

È consentito l'**accesso ai terrazzi** evitando involontari ed indesiderati assembramenti.

Nelle **attività di carico e scarico** è opportuno attenersi al rispetto della distanza di un metro ed evitare di interferire, in ogni fase, con percorsi o uscite di emergenza.

Ambiente di lavoro e pratiche comportamentali di igiene.

Il personale esterno contribuisce a tenere elevati gli standard di sicurezza degli ambienti adottando, con la massima diligenza, le misure sui **comportamenti in materia di igiene** e prevenzione personale. A tale scopo è garantita la disponibilità di **gel disinfettanti** negli appositi distributori e materiali **detergenti**.

Servizi igienici

Il personale esterno avente già dei locali di servizio ad uso esclusivo (spogliatoi nel seminterrato) utilizza prevalentemente i servizi igienici presenti nelle aree attigue. I consulenti e il personale di servizio operante ai piani fanno ricorso ai servizi igienici più vicini alla propria area di lavoro nel rispetto rigoroso delle misure di igiene raccomandate.

Mascherina, guanti, fazzoletti e salviettine monouso

I presidi usati per la prevenzione della trasmissione del contagio (mascherine e guanti), i fazzoletti, la carta e/o le salviettine per asciugarsi le mani ed ogni altro materiale simile o igienico dovranno essere gettati negli appositi contenitori presenti ovvero nei raccoglitori per la raccolta indifferenziata presenti.

Misure di emergenza

Tutto il personale esterno si attiene alle indicazioni degli addetti alla gestione delle emergenze presenti nella sede di riferimento. Nella fase post emergenziale da Covid-19 continuano ad essere attive specifiche procedure precauzionali come di seguito riportate:

Malore di persona sintomatica in sede.

Nel caso in cui la persona bisognosa di soccorso presenti sintomi riconducibili al contagio da COVID-19 (temperatura superiore a 37,5° o sintomi influenzali), sarà necessario:

- o informare e segnalare tempestivamente la situazione alla **Sala Controllo** al numero:
 - 0642212255 per la sede di Roma in via Goito;
 - 0642212266 per la sede di Roma in via Alessandria;
 - 0246744363 per la sede di Milano in via San Marco;
- o al personale presente alla reception per le sedi territoriali, comunicando la presenza di qualsiasi sintomo influenzale, anche lieve, che dovesse intervenire durante la propria



- permanenza nell'edificio e attendere l'arrivo degli Addetti Primo Soccorso che saranno immediatamente attivati dalla Sala Controllo o dal personale della reception.
- indossare la mascherina in attesa dei soccorsi;
- mantenere una distanza di sicurezza di almeno 2 metri dalle eventuali persone presenti.

Gli Addetti Primo Soccorso interverranno anche nel caso in cui tali condizioni dovessero riscontrarsi durante i controlli all'ingresso. In tal caso, la persona interessata dovrà essere momentaneamente isolata con obbligo di indossare la mascherina.

Evacuazione dai locali.

Nella fase di post emergenza epidemiologica Covid-19 la gestione dell'evacuazione fa riferimento alle modalità già definite nelle misure riportate sulle planimetrie disponibili e affisse nei luoghi di transito.

Conclusioni

Nello sforzo comune teso a mitigare la diffusione del Covid-19 in conseguenza della cessazione dello stato di emergenza si ritiene utile evidenziare gli adempimenti in capo a ciascun datore di lavoro o lavoratore autonomo verso i propri lavoratori o lavoratori operanti per conto di questo, così da uniformare e rafforzare le modalità operative obbligatorie all'interno delle sedi del Committente.

In particolare, si invita ciascun datore di lavoro/lavoratore autonomo in indirizzo a contribuire affinché, nello svolgimento delle proprie attività nelle sedi CDP, sia garantita da parte del proprio personale o di quello operante per Vostro conto:

1. l'osservanza delle indicazioni interne previste nell'ambito delle sedi CDP come sopra riportate;
2. l'osservanza di tutte le disposizioni normative tempo per tempo vigenti;
3. l'informativa in merito alle buone pratiche di igiene personale raccomandate dalle Autorità;

Per lo svolgimento delle Vostre attività nelle sedi del Committente si rammenta la necessità di sensibilizzare e informare il vostro personale, e quello operante per Vostro conto, al rispetto degli obblighi di legge e di quelli specificatamente previsti in tale informativa.

Si rinnova il ringraziamento per la fattiva collaborazione sin qui dimostrata.

Distinti saluti

In fede

Responsabile Ufficio Acquisti
Errico Giallonardo